

佛山市南海区工地建设领域实名制系统
操作指南（工人工资发放）

序号	版本号	修订内容	负责人	完成日期
1	V1.0	拟定	袁华朗	2018/06/01

目录

1、 银行	3
1.1、 账号获取	3
1.2、 系统登录	3
1.3、 工资表上传	3
2、 企业	4
2.1、 下载工资表模板	4
2.2、 上传工资表	6
2.3、 查看工资发放记录	6

1、银行

1.1、 账号获取

请联系区平台账号管理负责人获取本单位的管理账号密码。

1.2、 系统登录

- a. 打开浏览器，在地址栏输入系统访问地址 <http://120.24.58.100:8091>（建议使用 IE11 及以上浏览器）
- b. 使用获取到的账号密码登录系统（登录系统后，在系统中的行为将记录在系统中，并承担相应的责任）



图 1.2.1 系统登录界面

1.3、 工资表上传

- a. 登录成功后，跳转到工资表记录列表。在文本框输入工资表编号，可以查询对应的工资表记录



图 1.3.1 工资表记录列表

b. 点击上传工资表按钮可进行工资表上传

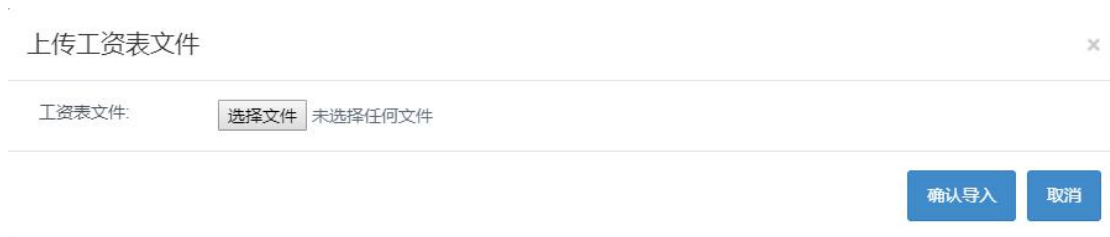


图 1.3.2 工资表上传界面

c. 上传成功后，该条记录会在工资表列表显示



图 1.3.3 工资表记录列表

2、企业

2.1、 下载工资表模板

a. 登录系统后，点击需要下载工资表模板的项目名称进入项目信息界面。

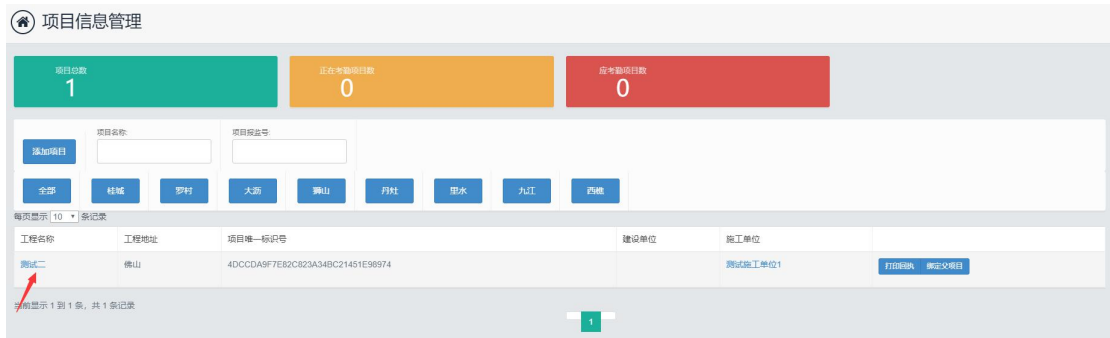


图 2.1.1 项目列表界面

b. 点击树状图中的工资表项，进入工资表记录界面。



图 2.1.2 项目信息界面

c. 点击下载工资表模板按钮，选择工资的时间段后点击确认下载工资表模板。



图 2.1.3 工资表记录界面



图 2.1.4 下载工资表模板界面

2.2、上传工资表

对工资表进行补充后，点击上传工资表按钮，选择工资表文件进行上传。如果重复上传工资表文件，需确认是否撤销之前提交的数据内容。



图 2.2.1 工资表上传界面

2.3、查看工资发放记录

可在工资表记录中查看到最新工资表记录，点击查看人员按钮即可查看该工资表中的具体发放情况。

工资表					
工资表编号	创建时间	工地上上传的工资表	工资月份	银行上传的工资表	操作
33d7b86b7a52b14c042eebadc247676	2018-05-31 17:48:15	下载	2018-05	待发放	查看

图 2.1.4 工资表记录界面